



Gemeinde Westerheim Stellenangebot

Für die Kinderkrippe im Kindergarten Westerheim suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Erzieher (m/w/d) unbefristet mit 25 Wochenstunden.

„Hier bin ich Mensch - hier kann ich sein“, mit diesem Leitsatz möchten wir Kindern ein Umfeld geben, in dem sie sich individuell entfalten können und wertgeschätzt fühlen.

Unsere Kleinen suchen Dich:

- engagiert mit Begeisterung an der Arbeit mit Kindern im U3-Bereich
- selbstständig mit strukturierter Arbeitsweise
- vielseitig mit kreativen Impulsen für die Kinder
- verlässlich in der Erziehungspartnerschaft zu den Eltern

In unserem Kindergartenteam stehen die Kinder an erster Stelle. Teamgeist ist sehr wichtig. Wir pflegen ein kollegiales, faires Miteinander und arbeiten familienfreundlich und lösungsorientiert. Gemeinsam wollen wir den Grundstein für eine gute Zukunft unserer Kinder schaffen und gestalten

Ihre Aufgaben:

- Schaffen einer liebevollen und wertschätzenden Umgebung für die Kinder unseres Hauses
- Mitarbeit an unserem Konzept, orientierte Bildung, Erziehung und Betreuung der Kinder
- Planung und Durchführung pädagogischer Angebote für Kinder im U 3-Bereich
- Beobachtung und Förderung der individuellen Entwicklung der Kinder
- Erstellung von Entwicklungsberichten und Elterngesprächen
- Kooperation mit Eltern, Kollegen und externen Fachkräften
- Teilnahme an Teamsitzungen, Fortbildungen und Elternabenden

Sie bringen mit:

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur staatlich anerkannten Erzieher/in
- Freude und Empathie im Umgang mit Kindern sowie deren Eltern
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Ideen, Kreativität, Motivation und Aufgeschlossenheit
- Bereitschaft zur Weiterbildung und Reflexion der pädagogischen Arbeit
- Organisationstalent und Eigenverantwortung
- Flexibilität und Belastbarkeit im Arbeitsalltag

Wir bieten:

- Sichere Festanstellung in der öffentlichen Verwaltung
- Möglichkeit zur Mitgestaltung der pädagogischen Arbeit
- Vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team
- Regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten zur fachlichen Weiterentwicklung
- Vergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD-SuE),
- Zusätzliche Sozialleistungen wie betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeiten
- Attraktive Urlaubsregelung

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Frau Wagner unter Tel. 08336/466 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns ab sofort auf Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung bis spätestens 15.10.2024 an die Gemeinde Westerheim, Bahnhofstr. 2, 87784 Westerheim oder auch per E-Mail (PDF-Format) an rathaus@gemeinde-westerheim.de.